

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

и обработки персональных данных сервиса nodaboard

Редакция от 13 октября 2026 года. Вступает в силу со дня размещения на Сайте.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика определяет цели и условия обработки персональных данных при использовании сервиса nodaboard, порядок их защиты и способы реализации прав субъектов персональных данных.

1.2. Владелец сервиса и оператором персональных данных является:

ИП «SMMAFF»

Предприниматель: Филатов Кирилл Максимович.

ИИН: 040521551750.

Адрес: Республика Казахстан, Костанайская область, г. Лисаковск, 3-й микрорайон, дом 20.

Сайт: <https://nodaboard.kz>.

Электронная почта: nodaboard.kz@gmail.com.

Далее по тексту - «Оператор».

1.3. nodaboard - онлайн-сервис для учёта товаров, продаж, возвратов, клиентов и связанных с ними операций предпринимателя.

1.4. Политика распространяется на посетителей сайта, пользователей сервиса, лиц, обращающихся в поддержку, и физических лиц, сведения о которых пользователи размещают в рабочих пространствах.

1.5. Оператор руководствуется законодательством Республики Казахстан, включая Закон «О персональных данных и их защите».

1.6. Политика разъясняет условия обработки данных, но не заменяет согласие субъекта, когда такое согласие необходимо.

2. Термины и определения

2.1. Сервис - программное обеспечение nodaboard, доступное через сайт nodaboard.kz и предназначенное для учёта товаров, продаж, возвратов, клиентов и связанных операций.

2.2. Пользователь - лицо, использующее сайт или Сервис. Субъект персональных данных - физическое лицо, к которому относятся обрабатываемые сведения.

2.3. Рабочее пространство - область Сервиса с данными определённого бизнеса и назначенными правами доступа пользователей.

2.4. Обработка - действия с персональными данными, включая их получение, хранение, использование, изменение, передачу, блокирование и удаление.

2.5. Основная база - хранилище, используемое для текущей работы Сервиса. Резервные копии, технические журналы и переписка являются отдельными категориями хранения.

2.6. Согласие - подтверждаемое волеизъявление субъекта на определённую обработку. Ознакомление с Политикой не заменяет согласие в случаях, когда оно требуется.

3. Цели, состав данных и критерии хранения

3.1. Обработка осуществляется для предоставления функций Сервиса, обслуживания подписки, поддержки, безопасности и аналитики посещений. Сведения используются только в объёме, относящемся к соответствующей цели.

3.2. Состав данных, основания и критерии хранения приведены ниже. Указание категории не означает обязательного сбора всех перечисленных сведений у каждого пользователя.

Субъекты и цель	Состав сведений	Основание	Хранение
Пользователи. Регистрация, доступ и рабочее пространство	Имя, email, данные авторизации, идентификаторы аккаунта, права доступа, сведения о согласиях	Согласие; предусмотренное законом основание, когда применимо	Пока аккаунт используется для предоставления Сервиса; после удаления - до 30 календарных дней в основной базе, с законными исключениями
Клиенты и другие лица, внесённые пользователем. Работа учёта	Имена, контакты, сведения об операциях и дополнительные поля, позволяющие определить лицо	Законное основание сбора и передачи пользователем; необходимое согласие субъекта	В основной базе в пределах цели обработки и срока существования соответствующих данных; правило 30 дней при удалении аккаунта применяется по разделу 6
Плательщики. Подписка и расчёты	Тариф, сумма, дата, идентификатор и статус платежа; необходимые сведения от провайдера	Необходимое согласие; обязательные требования к учёту и расчётам, когда применимы	Для обслуживания подписки и расчётов; обязательные учётные сведения - в сроки, предусмотренные законодательством
Заявители. Поддержка и сервисные письма	Email, содержание переписки, материалы обращения, необходимые сведения об аккаунте	Согласие либо иное применимое законное основание	До завершения обращения и исполнения связанных обязательств; дольше - только при сохраняющемся законном основании
Посетители. Аналитика Яндекс Метрики	Сведения о посещениях, источниках переходов, браузере, устройстве, событиях и технических идентификаторах	Отдельное согласие на необязательную аналитику	В пределах цели и периода согласия; сроки отдельных cookies определяются их назначением и настройками счётчика
Пользователи и посетители. Безопасность и диагностика	IP-адрес, дата и время запросов, сведения о браузере, сессиях, ошибках и событиях безопасности	Необходимое согласие либо основание, предусмотренное законом	В течение необходимого периода диагностики и расследования событий; затем удаление при отсутствии другого законного основания

3.3. Срок 30 календарных дней после удаления аккаунта относится только к его данным в основной базе. Копии, журналы, переписка, обязательные учётные документы и сведения у поставщиков имеют отдельные критерии хранения, описанные в разделе 6.

3.4. Пользователь не должен направлять пароли, одноразовые коды, CVV/CVC или полные реквизиты карты в поддержку либо включать их в дополнительные поля. Сведения об оплате предоставляются через предназначенную для этого платёжную форму.

3.5. Сервисные письма используются для подтверждения почты, восстановления доступа, уведомлений о подписке и рассмотрения обращений. Рекламные сообщения допускаются только на отдельно определённых условиях с необходимым согласием и возможностью отказа.

4. Основания обработки и согласие

4.1. Оператор получает необходимое согласие до начала соответствующей обработки, кроме случаев, когда законодательство допускает обработку без него.

4.2. Согласие предоставляется способом, позволяющим подтвердить его получение. Его содержание определяет состав данных, цели и период обработки, условия передачи третьим лицам и возможной трансграничной передачи.

4.3. Посещение сайта, ознакомление с Политикой или отсутствие возражений сами по себе не считаются согласием на любую обработку данных.

4.4. Согласие на необязательную аналитику и рекламные сообщения оформляется отдельно от условий предоставления основных функций сервиса.

Эти положения применяются с учётом Правил сбора и обработки персональных данных Республики Казахстан.

5. Данные клиентов и других лиц

5.1. Пользователь, размещающий сведения о клиентах, сотрудниках или других физических лицах, должен иметь законное основание для их сбора и передачи в nodaboard.

5.2. Пользователь определяет, какие сведения необходимы для его предпринимательской деятельности, и не должен вносить избыточные данные.

5.3. Оператор обрабатывает размещённые сведения для предоставления функций сервиса и защиты данных. Обязанности пользователя не освобождают Оператора от его собственных обязанностей.

5.4. Доступ внутри рабочего пространства зависит от предоставленных прав. Пользователь, управляющий такими правами, должен ограничивать доступ лицами, которым он необходим.

6. Хранение и удаление

6.1. Основная база данных nodaboard размещается в Республике Казахстан на серверной инфраструктуре Hoster.kz.

6.2. Во время существования аккаунта данные основной базы сохраняются для предоставления функций сервиса.

6.3. После удаления аккаунта относящиеся к нему персональные данные удаляются из основной базы не позднее 30 календарных дней, кроме сведений, дальнейшее хранение которых обязательно по законодательству.

6.4. Окончание подписки само по себе не означает удаление аккаунта или данных.

6.5. Срок 30 дней относится только к основной базе. Для других категорий применяются следующие критерии:

- резервные копии сохраняются на период, необходимый для восстановления работоспособности и целостности системы, и удаляются при прекращении этой необходимости;
- технические журналы сохраняются на период, необходимый для диагностики ошибок и расследования событий безопасности;
- переписка сохраняется для рассмотрения обращения и исполнения связанных с ним обязательств, после чего удаляется, если отсутствует другое законное основание хранения;
- обязательные платёжные и учётные сведения сохраняются в пределах применимых законодательных требований;
- сведения у внешних поставщиков обрабатываются с учётом их роли, договорных условий и применимого законодательства.

6.6. Наличие резервной копии не является основанием для возобновления использования удалённых данных в обычной работе сервиса.

6.7. Если закон требует прекращения обработки или удаления раньше общего срока, применяется установленный законом порядок. Отзыв согласия рассматривается отдельно от обычного удаления аккаунта.

Правила хранения и прекращения обработки определяются, в частности, статьями 8, 12 и 18 Закона РК «О персональных данных и их защите».

7. Передача данных и поставщики услуг

7.1. Для работы сервиса используются:

- Hoster.kz - размещение инфраструктуры; OpenAI API - ИИ-помощник по сайту;
- ТОО «TipTop Pay Kazakhstan» - обработка платежей;
- Google Gmail - отправка сервисных писем и переписка;
- Яндекс Метрика - аналитика сайта; Telegram - тикеты, создаваемые ИИ-помощником.

7.2. Поставщикам передаются сведения, необходимые для соответствующей функции, при наличии требуемого правового основания.

7.3. Платёжные сведения обрабатываются TipTop Pay Kazakhstan также в соответствии с его политикой обработки персональных данных. Пользователь должен вводить реквизиты карты только в предназначенной для оплаты форме.

7.4. При использовании Gmail адреса отправителей и получателей, содержание писем и вложения обрабатываются инфраструктурой Google. Такая обработка может происходить за пределами Казахстана. Политика конфиденциальности Google.

7.5. Метрика получает сведения о посещениях сайта; OpenAI - сообщения и контекст диалога с ИИ-помощником; Telegram - содержание тикетов и сведения, необходимые для их рассмотрения. Обработка этими сервисами может происходить за пределами Казахстана.

7.6. Трансграничная передача осуществляется при соблюдении применимых требований законодательства, включая получение необходимого согласия. Политика не устанавливает безусловного разрешения на передачу любых данных за границу.

7.7. Оператор предоставляет сведения государственным органам при наличии надлежащего законного основания и в необходимом объёме.

8. Яндекс Метрика, cookies и локальное хранилище

8.1. Сайт использует необходимые механизмы хранения для авторизации, безопасности и сохранения пользовательских настроек.

8.2. Яндекс Метрика используется для анализа посещаемости и взаимодействия со страницами. Состав собираемых сведений зависит от настроек счётчика и может включать характеристики устройства и браузера, посещённые страницы, источники переходов и события взаимодействия. Описание собираемых данных.

8.3. Метрика может сохранять идентификаторы в cookies и локальном хранилище браузера. Сроки действия зависят от используемых идентификаторов и функций. Описание cookies Метрики.

8.4. Необязательная аналитика включается после получения согласия. Пользователь может отказаться от неё или изменить ранее сделанный выбор через настройки конфиденциальности сайта.

8.5. Отказ от аналитики не лишает пользователя доступа к основным функциям сервиса. Ограничение необходимых механизмов авторизации в браузере может препятствовать входу в аккаунт.

8.6. Оператор не должен передавать Метрике имена, телефоны, адреса электронной почты и другие идентифицирующие сведения через адреса страниц, события и параметры вне специально предусмотренных функций и правовых оснований. Требования Метрики к конфиденциальности.

9. Защита персональных данных

- 9.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры защиты, включая ограничение доступа, управление правами пользователей и защиту инфраструктуры.
- 9.2. Доступ сотрудников и привлечённых специалистов ограничивается задачами, для выполнения которых он необходим, с соблюдением обязанностей конфиденциальности.
- 9.3. При выявлении нарушения безопасности Оператор принимает меры реагирования и выполняет предусмотренные законом обязанности по уведомлению.
- 9.4. Пользователь должен сохранять конфиденциальность средств доступа и сообщать в поддержку о признаках неправомерного использования аккаунта.
- 9.5. Отсутствие абсолютной защищённости информационных систем не освобождает Оператора от обязанностей по обеспечению безопасности.

10. Права субъектов и обращения

- 10.1. Субъект персональных данных вправе получить сведения об их обработке, потребовать исправления, а при предусмотренных законом основаниях - блокирования или удаления, отозвать согласие и обратиться за защитой своих прав.
- 10.2. Обращения направляются на nodaboard.kz@gmail.com с темой «Персональные данные».
- 10.3. В обращении следует указать сведения, позволяющие определить заявителя и предмет запроса. Не нужно направлять избыточные документы или данные.
- 10.4. Оператор может запросить необходимое подтверждение личности или полномочий представителя, чтобы не раскрыть сведения постороннему лицу.
- 10.5. Информация, относящаяся к субъекту, предоставляется в течение 3 рабочих дней со дня получения обращения, если иной срок не установлен законом. При отзыве согласия Оператор прекращает обработку либо предоставляет мотивированный отказ в течение 15 рабочих дней, если дальнейшая обработка или хранение требуются законодательством.
- 10.6. Если запрос касается сведений в рабочем пространстве другого пользователя, Оператор определяет свои обязанности и взаимодействует с владельцем пространства без необоснованного раскрытия данных.

Права субъектов и порядок обращений предусмотрены законом и Правилами обработки персональных данных.

11. Изменения Политики

- 11.1. Актуальная редакция размещается на nodaboard.kz с указанием даты её вступления в силу.
- 11.2. Изменение текста не заменяет получение нового согласия, если оно необходимо для новых целей или условий обработки.
- 11.3. Вопросы по Политике направляются на nodaboard.kz@gmail.com.

ҚҰПИЯЛЫЛЫҚ САЯСАТЫ

және nodaboard сервисінде дербес деректерді өңдеу туралы

2026 жылғы 13 қазандағы редакция. Сайтта орналастырылған күннен бастап күшіне енеді.

1. Жалпы ережелер

1.1. Осы Саясат nodaboard сервисін пайдалану кезінде дербес деректерді өңдеудің мақсаттары мен шарттарын, оларды қорғау тәртібін және дербес деректер субъектілерінің құқықтарын іске асыру тәсілдерін айқындайды.

1.2. Сервистің иесі және дербес деректер операторы:

«SMMAFF» ЖК.

Кәсіпкер: Филатов Кирилл Максимович.

ЖСН: 040521551750.

Мекенжайы: Қазақстан Республикасы, Қостанай облысы, Лисаковск қ., 3-шағын аудан, 20-үй.

Сайт: <https://nodaboard.kz>.

Электрондық пошта: nodaboard.kz@gmail.com.

Бұдан әрі мәтінде - «Оператор».

1.3. nodaboard - кәсіпкердің тауарларын, сатуларын, қайтаруларын, клиенттерін және олармен байланысты операцияларын есепке алуға арналған онлайн-сервис.

1.4. Саясат сайтқа келушілерге, сервис пайдаланушыларына, қолдау қызметіне жүгінетін тұлғаларға және пайдаланушылар жұмыс кеңістіктеріне мәліметтерін орналастыратын жеке тұлғаларға қолданылады.

1.5. Оператор Қазақстан Республикасының заңнамасын, оның ішінде «Дербес деректер және оларды қорғау туралы» Заңды басшылыққа алады.

1.6. Саясат деректерді өңдеу шарттарын түсіндіреді, бірақ келісім қажет болатын жағдайларда субъектінің келісімін алмастырмайды.

2. Терминдер мен анықтамалар

2.1. Сервис - nodaboard.kz сайты арқылы қолжетімді, тауарларды, сатуларды, қайтаруларды, клиенттерді және байланысты операцияларды есепке алуға арналған nodaboard бағдарламалық қамтылымы.

2.2. Пайдаланушы - сайтты немесе Сервисті пайдаланатын тұлға. Дербес деректер субъектісі - өңделетін мәліметтер өзіне қатысты болатын жеке тұлға.

2.3. Жұмыс кеңістігі - белгілі бір бизнестің деректері және пайдаланушыларға тағайындалған қолжетімділік құқықтары бар Сервис бөлігі.

2.4. Өңдеу - дербес деректермен жасалатын әрекеттер, оның ішінде оларды алу, сақтау, пайдалану, өзгерту, беру, бұғаттау және жою.

2.5. Негізгі база - Сервистің ағымдағы жұмысына пайдаланылатын деректер қоймасы. Резервтік көшірмелер, техникалық журналдар және хат алмасу сақтау санаттарының бөлек түрлері болып табылады.

2.6. Келісім - субъектінің белгілі бір өңдеуге қатысты, алынғанын растауға болатын ерік білдіруі. Саясатпен танысу келісім талап етілетін жағдайларда оны алмастырмайды.

3. Мақсаттар, деректер құрамы және сақтау өлшемдері

3.1. Өңдеу Сервис функцияларын ұсыну, жазылымға қызмет көрсету, қолдау, қауіпсіздік және кірулерді талдау үшін жүзеге асырылады. Мәліметтер тиісті мақсатқа қатысты көлемде ғана пайдаланылады.

3.2. Деректер құрамы, негіздер және сақтау өлшемдері төменде келтірілген. Санаттың көрсетілуі әр пайдаланушыдан аталған мәліметтердің барлығын міндетті түрде жинауды білдірмейді.

Субъектілер және мақсат	Мәліметтер құрамы	Негіз	Сақтау
Пайдаланушылар. Тіркелу, қолжетімділік және жұмыс кеңістігі	Аты, email, авторизация деректері, аккаунт идентификаторлары, қолжетімділік құқықтары, келісімдер туралы мәліметтер	Келісім; қолданылатын жағдайда заңда көзделген негіз	Аккаунт Сервисті ұсынуға пайдаланылған кезеңде; жойылғаннан кейін негізгі базада 30 күнтізбелік күнге дейін, заңды ерекшеліктерді ескере отырып
Пайдаланушы енгізген клиенттер мен басқа тұлғалар. Есеп жүргізу	Аты-жөндері, байланыс мәліметтері, операциялар туралы мәліметтер және тұлғаны анықтауға мүмкіндік беретін қосымша өрістер	Пайдаланушының жинау мен беруінің заңды негізі; субъектінің қажетті келісімі	Негізгі базада өңдеу мақсаты мен тиісті деректердің сақталу мерзімі шегінде; аккаунт жойылғандағы 30 күн ережесі 6-бөлімге сәйкес қолданылады
Төлеушілер. Жазылым және есеп айырысу	Тариф, төлем сомасы, күні, идентификаторы мен мәртебесі; провайдерден алынатын қажетті мәліметтер	Қажетті келісім; қолданылатын жағдайда есеп пен есеп айырысуға қойылатын міндетті талаптар	Жазылымға қызмет көрсету және есеп айырысу үшін; міндетті есеп мәліметтері заңнамада белгіленген мерзімдерде сақталады
Өтініш берушілер. Қолдау және қызметтік хаттар	Email, хат алмасу мазмұны, өтініш материалдары, аккаунт туралы қажетті мәліметтер	Келісім немесе қолданылатын өзге заңды негіз	Өтініш қаралып, байланысты міндеттемелер орындалғанға дейін; ұзағырақ сақтау тек сақталып отырған заңды негіз болғанда мүмкін
Келушілер. Яндекс Метрика аналитикасы	Кірулер, ауысу көздері, браузер, құрылғы, оқиғалар және техникалық идентификаторлар туралы мәліметтер	Міндетті емес аналитикаға бөлек келісім	Мақсат пен келісім кезеңі шегінде; жекелеген cookies мерзімдері олардың мақсаты мен есептегіш баптауларына байланысты
Пайдаланушылар мен келушілер. Қауіпсіздік және диагностика	IP-мекенжай, сұраулар күні мен уақыты, браузер, сессиялар, қателер және қауіпсіздік оқиғалары туралы мәліметтер	Қажетті келісім немесе заңда көзделген негіз	Диагностикаға және оқиғаларды тергеп-тексеруге қажетті кезеңде; басқа заңды негіз болмаса, кейін жойылады

3.3. Аккаунт жойылғаннан кейінгі 30 күнтізбелік күн мерзімі тек оның негізгі базадағы деректеріне қатысты. Көшірмелерге, журналдарға, хат алмасуға, міндетті есеп құжаттарына және жеткізушілердегі мәліметтерге 6-бөлімде сипатталған бөлек сақтау өлшемдері қолданылады.

3.4. Пайдаланушы құпиясөздерді, бір реттік кодтарды, CVV/CVC немесе картаның толық деректемелерін қолдау қызметіне жібермеуге және қосымша өрістерге енгізбеуге тиіс. Төлем туралы мәліметтер осыған арналған төлем нысаны арқылы беріледі.

3.5. Қызметтік хаттар поштаны растау, қолжетімділікті қалпына келтіру, жазылым туралы хабарлау және өтініштерді қарау үшін пайдаланылады. Жарнамалық хабарламалар қажетті келісім мен бас тарту мүмкіндігі бар бөлек айқындалған шарттарда ғана жіберіледі.

4. Өңдеу негіздері және келісім

4.1. Заңнама келісімсіз өңдеуге жол беретін жағдайларды қоспағанда, Оператор қажетті келісімді тиісті өңдеу басталғанға дейін алады.

4.2. Келісім оның алынғанын растауға мүмкіндік беретін тәсілмен беріледі. Оның мазмұны деректер құрамын, өңдеу мақсаттары мен кезеңін, үшінші тұлғаларға беру және ықтимал трансшекаралық беру шарттарын айқындайды.

4.3. Сайтқа кіру, Саясатпен танысу немесе қарсылықтың болмауы өздігінен деректерді кез келген өңдеуге берілген келісім болып есептелмейді.

4.4. Міндетті емес аналитикаға және жарнамалық хабарламаларға келісім сервистің негізгі функцияларын ұсыну шарттарынан бөлек рәсімделеді.

Осы ережелер Қазақстан Республикасының Дербес деректерді жинау, өңдеу қағидалары ескеріле отырып қолданылады.

5. Клиенттер мен басқа тұлғалардың деректері

5.1. Клиенттер, қызметкерлер немесе басқа жеке тұлғалар туралы мәліметтерді орналастыратын пайдаланушыда оларды жинау және nodaboard сервисіне беру үшін заңды негіз болуы тиіс.

5.2. Пайдаланушы өзінің кәсіпкерлік қызметіне қандай мәліметтер қажет екенін айқындайды және артық деректерді енгізбеуге тиіс.

5.3. Оператор орналастырылған мәліметтерді сервис функцияларын ұсыну және деректерді қорғау үшін өңдейді. Пайдаланушының міндеттері Операторды өз міндеттерінен босатпайды.

5.4. Жұмыс кеңістігіндегі қолжетімділік берілген құқықтарға байланысты. Осы құқықтарды басқаратын пайдаланушы қолжетімділікті ол қажет болатын тұлғалармен шектеуге тиіс.

6. Сақтау және жою

6.1. nodaboard негізгі деректер базасы Қазақстан Республикасында Hostler.kz серверлік инфрақұрылымында орналастырылады.

6.2. Аккаунт бар кезеңде негізгі база деректері сервис функцияларын ұсыну үшін сақталады.

6.3. Аккаунт жойылғаннан кейін оған қатысты дербес деректер, заңнама бойынша әрі қарай сақтау міндетті болатын мәліметтерді қоспағанда, негізгі базадан 30 күнтізбелік күннен кешіктірілмей жойылады.

6.4. Жазылымның аяқталуы өздігінен аккаунттың немесе деректердің жойылуын білдірмейді.

6.5. 30 күн мерзімі тек негізгі базаға қатысты. Басқа санаттарға мынадай өлшемдер қолданылады:

- резервтік көшірмелер жүйенің жұмыс қабілеті мен тұтастығын қалпына келтіруге қажетті кезеңде сақталады және бұл қажеттілік тоқтағанда жойылады;
- техникалық журналдар кателерді диагностикалауға және қауіпсіздік оқиғаларын тергеп-тексеруге қажетті кезеңде сақталады;
- хат алмасу өтінішті қарау және оған байланысты міндеттемелерді орындау үшін сақталады, содан кейін, сақтаудың басқа заңды негізі болмаса, жойылады;
- міндетті төлем және есеп мәліметтері қолданылатын заңнамалық талаптар шегінде сақталады;
- сыртқы жеткізушілердегі мәліметтер олардың рөлі, шарт талаптары және қолданылатын заңнама ескеріле отырып өңделеді.

6.6. Резервтік көшірменің болуы жойылған деректерді сервистің әдеттегі жұмысында қайта пайдалануға негіз болмайды.

6.7. Егер заң өндеуді тоқтатуды немесе жоюды жалпы мерзімнен бұрын талап етсе, заңда белгіленген тәртіп қолданылады. Келісімді кері қайтарып алу аккаунтты әдеттегі жоюдан бөлек қаралады.

Сақтау және өндеуді тоқтату қағидалары, атап айтқанда, ҚР «Дербес деректер және оларды қорғау туралы» Заңының 8, 12 және 18-баптарымен айқындалады.

7. Деректерді беру және қызмет жеткізушілері

7.1. Сервистің жұмысы үшін мыналар пайдаланылады:

- Hoster.kz - инфрақұрылымды орналастыру; OpenAI API - сайт бойынша ЖИ-көмекші;
- «TipTop Pay Kazakhstan» ЖШС - төлемдерді өндеу;
- Google Gmail - қызметтік хаттарды жіберу және хат алмасу;
- Яндекс Метрика - сайт аналитикасы; Telegram - ЖИ-көмекші жасайтын өтініш тикеттері.

7.2. Қажетті құқықтық негіз болған кезде жеткізушілерге тиісті функцияға қажетті мәліметтер беріледі.

7.3. TipTop Pay Kazakhstan төлем мәліметтерін өзінің дербес деректерді өндеу саясатына да сәйкес өңдейді. Пайдаланушы карта деректемелерін тек төлемге арналған нысанда енгізуге тиіс.

7.4. Gmail пайдаланылғанда жіберушілер мен алушылардың мекенжайлары, хаттар мен тіркемелердің мазмұны Google инфрақұрылымында өңделеді. Мұндай өндеу Қазақстаннан тыс жерде жүргізілуі мүмкін. Google құпиялылық саясаты.

7.5. Метрика сайтқа кірулер туралы мәліметтерді; OpenAI - ЖИ-көмекшіге жазылған хабарламалар мен диалог контекстін; Telegram - тикет мазмұнын және оны қарауға қажетті мәліметтерді алады. Бұл сервистер деректерді Қазақстаннан тыс жерде өндеуі мүмкін.

7.6. Траншекаралық беру қажетті келісімді алуды қоса алғанда, қолданылатын заңнамалық талаптар сақталған жағдайда жүзеге асырылады. Саясат кез келген деректерді шетелге беруге сөзсіз рұқсат белгілемейді.

7.7. Оператор тиісті заңды негіз болғанда мемлекеттік органдарға қажетті көлемде мәліметтер береді.

8. Яндекс Метрика, cookies және жергілікті сақтау

8.1. Сайт авторизация, қауіпсіздік және пайдаланушы баптауларын сақтау үшін қажетті сақтау тетіктерін пайдаланады.

8.2. Яндекс Метрика кірулер мен беттердегі әрекеттерді талдау үшін пайдаланылады. Жиналатын мәліметтер құрамы есептегіш баптауларына байланысты және құрылғы мен браузер сипаттамаларын, қаралған беттерді, ауысу көздерін және өзара әрекеттесу оқиғаларын қамтуы мүмкін. Жиналатын деректердің сипаттамасы.

8.3. Метрика идентификаторларды cookies файлдарында және браузердің жергілікті сақтау орнында сақтауы мүмкін. Қолданылу мерзімдері пайдаланылатын идентификаторлар мен функцияларға байланысты. Метрика cookies файлдарының сипаттамасы.

8.4. Міндетті емес аналитика келісім алынғаннан кейін қосылады. Пайдаланушы одан бас тарта алады немесе бұрынғы таңдауын сайттың құпиялылық баптаулары арқылы өзгерте алады.

8.5. Аналитикадан бас тарту пайдаланушыны сервистің негізгі функцияларына қолжетімділіктен айырмайды. Браузерде қажетті авторизация тетіктерін шектеу аккаунтқа кіруге кедергі келтіруі мүмкін.

8.6. Оператор арнайы көзделген функциялар мен құқықтық негіздерден тыс бет мекенжайлары, оқиғалар және параметрлер арқылы Метрикаға аты-жөндерді, телефондарды, электрондық пошта мекенжайларын және тұлғаны анықтайтын басқа мәліметтерді бермеуге тиіс. Метриkanың құпиялылық талаптары.

9. Дербес деректерді қорғау

- 9.1. Оператор қажетті құқықтық, ұйымдастырушылық және техникалық қорғау шараларын қабылдайды, оның ішінде қолжетімділікті шектейді, пайдаланушылардың құқықтарын басқарады және инфрақұрылымды қорғайды.
- 9.2. Қызметкерлер мен тартылған мамандардың қолжетімділігі құпиялылық міндеттері сақтала отырып, оны қажет ететін тапсырмалармен шектеледі.
- 9.3. Қауіпсіздік бұзылуы анықталғанда Оператор ден қою шараларын қабылдайды және заңда көзделген хабарлау міндеттерін орындайды.
- 9.4. Пайдаланушы қолжетімділік құралдарының құпиялылығын сақтауға және аккаунтты заңсыз пайдалану белгілері туралы қолдау қызметіне хабарлауға тиіс.
- 9.5. Ақпараттық жүйелердің абсолютті қорғалуының болмауы Операторды қауіпсіздікті қамтамасыз ету міндеттерінен босатпайды.

10. Субъектілердің құқықтары және өтініштер

- 10.1. Дербес деректер субъектісі оларды өңдеу туралы мәліметтер алуға, түзетуді талап етуге, ал заңда көзделген негіздер болғанда бұғаттауды немесе жоюды талап етуге, келісімін кері қайтарып алуға және құқықтарын қорғау үшін жүгінуге құқылы.
- 10.2. Өтініштер nodaboard.kz@gmail.com мекенжайына «Дербес деректер» тақырыбымен жіберіледі.
- 10.3. Өтініште өтініш берушіні және сұраудың мәнін анықтауға мүмкіндік беретін мәліметтер көрсетілуі тиіс. Артық құжаттар немесе деректер жіберу қажет емес.
- 10.4. Мәліметтерді бөгде тұлғаға ашпау үшін Оператор жеке басты немесе өкілдің өкілеттігін қажетті растауды сұрата алады.
- 10.5. Егер заңда басқа мерзім белгіленбесе, субъектіге қатысты ақпарат өтініш алынған күннен бастап 3 жұмыс күні ішінде беріледі. Келісім кері қайтарып алынғанда Оператор 15 жұмыс күні ішінде өңдеуді тоқтатады немесе, әрі қарай өңдеу не сақтау заңнама бойынша талап етілсе, уәжді бас тартуды ұсынады.
- 10.6. Егер сұрау басқа пайдаланушының жұмыс кеңістігіндегі мәліметтерге қатысты болса, Оператор өз міндеттерін айқындайды және деректерді негізсіз ашпай, кеңістік иесімен өзара әрекеттеседі.
- Субъектілердің құқықтары мен өтініштер тәртібі заңда және Дербес деректерді өңдеу қағидаларында көзделген.

11. Саясатқа өзгерістер енгізу

- 11.1. Өзекті редакция nodaboard.kz сайтында оның күшіне ену күні көрсетіліп орналастырылады.
- 11.2. Егер жаңа өңдеу мақсаттары немесе шарттары үшін жаңа келісім қажет болса, мәтінді өзгерту оны алуды алмастырмайды.
- 11.3. Саясат бойынша сұрақтар nodaboard.kz@gmail.com мекенжайына жіберіледі.